

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Viinikanlahden korttelityyppien suunnittelu**TRE:5086/02.07.01/2021****Lisätietoja päätöksestä**

Talous- ja hankintavastaava Pekka Ranta (puh. 050 564 6637), etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Hankekehityspäällikkö Minna Seppänen (puh. 040 1509 857) ja talous- ja hankintavastaava Pekka Ranta (puh. 050 564 6637), etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Viinikanlahden korttelityyppien suunnittelu tilataan Arkkitehtitoimisto NOAN Oy:ltä (2813803- 6) 5.7.2021 saadun tarjouksen mukaisesti aikapalkkiolla henkilöryhmittäin enimmäishintaan 55 950,00 euroa +alv. Kustannukset maksetaan Viiden tähden keskusta - kehitysohjelman määrärahoista kustannuspaikalta 154024 projektilta K1540_017926311 Viinikanlahden uusi alue. Sovittua enimmäishintaa ei saa ylittää. Tämä hankintapäätös on Tampereen kaupunkia sitova vasta, kun työtä koskeva tilaus on tehty. Työtä ohjaa tilaajan edustajana hankekehityspäällikkö Minna Seppänen.

Perustelut

Arkkitehtitoimisto NOAN Oy tarjoutuu 5.7.2021 päivätyn tarjouksen mukaisesti Viinikanlahden korttelityyppien suunnitteluun aikapalkkiolla henkilöryhmittäin kustannusarviolla 55 950, 00 euroa (alv0%). Tarjous on hyväksyttävissä. Suorahankinta tehdään suunnittelukilpailun perusteella.

Elinvoiman ja kilpailukyvyyn palvelualueen johtajan päätöksellä toimivalta kehitysohjelmien hankintapäätösten tekemiseen on siirretty kehitysohjelmien hankejohtajalle tai talous- ja hankintavastaavalle.

Tiedoksi

Arkkitehtitoimisto NOAN Oy, Tampereen kaupunki / Teppo Rantanen, Tero Tenhunen, Seppänen Minna, Hyypä Anna, Piritta Haapahuhta

Liitteet:

1 NOAN_Viinikanlahden korttelityypit_Tarjouskirje.pdf

Allekirjoitus

Talous- ja hankintavastaava Pekka Ranta

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävänä 6.7.2021 Tampereen kaupungin internet-sivulla, www.tampere.fi

Tampere
Talous- ja hankintavastaava, Elinvoiman ja
kilpailukyvyn palvelualue

Ote viranhaltijapäätöksestä

2 (4)

06.07.2021

§ 14

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

tampere.fi.

Päätös on lähetetty sähköpostilla 6.7.2021.

Asia liitteineen on katsottavissa kaupungin internetsivulla www.tampere.fi.

Muutoksenhakuviranomainen

Julkisissa hankinnoissa käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan talous- ja hankintavastaava Pekka Rannalta. Kuntalain mukaista oikaisua haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta. Muutosta päätökseen haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta, os. Tampereen kaupungin kirjaamo, PL 487, 33101 Tampere.

Tampere
06.07.2021

Tarja Kaasalainen
Projektisihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 14

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C
PL 487
33101 Tampere

Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella, <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.